Základní škola Josefa Suka

a mateřská škola Křečovice

Křečovice 37, 257 56 Neveklov

Školská rada ZŠ Josefa Suka a MŠ Křečovice

pro období 2026–2029

Školská rada základní školy je ustanovena podle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a je orgánem školy umožňujícím zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

V souladu s platným Volebním řádem školské rady při ZŠ Josefa Suka a MŠ Křečovice, vydaným Obcí Křečovice podle § 167 odst. 2 školského zákona, schváleným dne 1. 9. 2023 a účinným od 1. 9. 2023, má školská rada 5 členů. Její složení podle tohoto volebního řádu je následující:

Počet členů a způsob jejich obsazení jsou v tomto dokumentu uvedeny podle platného volebního řádu vydaného zřizovatelem.

- členové zvolení z řad zákonných zástupců žáků ZŠ: Lucie Hulanová, Eva Trnková
- člen jmenovaný zřizovatelem: Aleš Bobál
- člen zvolený z řad pedagogických pracovníků ZŠ: Mgr. Veronika Weinerová
- člen zvolený z řad provozních zaměstnanců: Lenka Ševčíková

Předsedou školské rady byl/a na ustavujícím zasedání dne 8. 10. 2026 zvolena: Mgr. Veronika Weinerová

V souladu s § 168 odst. 1 školského zákona školská rada:

1. vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
2. schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
3. schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny,
4. schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ,
5. podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
6. projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
7. projednává inspekční zprávy, protokoly o kontrole a výsledky šetření České školní inspekce,
8. projednává podněty, oznámení a stížnosti týkající se zejména vzdělávání a poskytování školských služeb a podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli a příslušným orgánům,
9. podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy,
10. vykonává další působnost stanovenou školským zákonem.

Jednací řád školské rady

Článek 1

Školská rada vykonává svou působnost podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), a podle tohoto jednacího řádu.

Článek 2

Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Zasedání svolává její předseda. První zasedání školské rady svolává ředitel školy. Pozvánka s navrženým programem se členům zpravidla zasílá nejméně 7 dní před zasedáním, nevyžadují-li okolnosti kratší lhůtu.

Článek 3

Program jednání navrhuje předseda školské rady, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen školské rady. Program vychází z působnosti školské rady stanovené školským zákonem a z podnětů členů školské rady, žákovských voličů, pedagogických pracovníků školy, ředitele školy a zřizovatele.

Článek 4

Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu stanoveném školským zákonem. Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy a k informacím o rozpočtu a hospodaření právnické osoby, při respektování ochrany informací podle zvláštních právních předpisů. Ředitel školy ani další přizvané osoby nemají hlasovací právo, nejsou-li členy školské rady.

Článek 5

Školská rada jedná podle schváleného programu. V úvodu zasedání může projednat kontrolu plnění předchozích usnesení. Následně projednává jednotlivé body programu, nové návrhy a připomínky. Na prvním zasedání školská rada zvolí svého předsedu a stanoví svůj jednací řád. K přijetí jednacího řádu je třeba schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.

Článek 6

Školská rada je usnášeníschopná při přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů. Při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání se školská rada usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů. V ostatních případech se usnáší většinou přítomných členů, nestanoví-li školský zákon jinak.

Článek 7

O přijatých usneseních se pořizuje písemný záznam. Usnesení a zápis podepisuje předseda školské rady a pověřený člen školské rady.

Článek 8

Z každého zasedání školské rady se pořizuje zápis, jehož přílohou je prezenční listina. Zápis obsahuje zejména datum a místo jednání, přítomné osoby, program, stručný průběh jednání, přijatá usnesení a výsledky hlasování. Zápis se poskytne všem členům školské rady. O přijatých závěrech je bez zbytečného odkladu informován ředitel školy.

Článek 9

Nejméně jednou ročně školská rada informuje způsobem umožňujícím dálkový přístup žákovské voliče, pedagogické pracovníky školy a zřizovatele o výsledcích své činnosti za uplynulé období. Informace zahrne zejména výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písm. b) až d), informaci o projednávaných záležitostech podle § 168 odst. 1 a případně další rozhodnutí nebo podněty školské rady.

Článek 10

Podněty, oznámení a stížnosti určené školské radě lze podávat písemně prostřednictvím školy nebo elektronicky na zveřejněný kontaktní údaj. Ředitel školy zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup volební řád školské rady, složení školské rady a způsob podávání podnětů, oznámení a stížností školské radě.

Článek 11

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu musí být písemné a podléhají schválení školskou radou.

Článek 12

Tento jednací řád byl přijat školskou radou na jejím prvním zasedání dne 5. 10. 2026 a nabývá účinnosti týmž dnem.

V Křečovicích dne 8. 10. 2026

Předseda/předsedkyně školské rady: Mgr. Veronika Weinerová